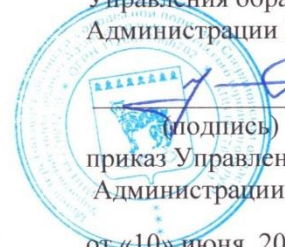


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель начальника
Управления образования
Администрации Режевского городского округа



И.А. Кузьмина
(подпись) (расшифровка подписи)
приказ Управления образования
Администрации Режевского городского округа
от «10» июня 2024 г. № 221/01-07

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы

Наименование муниципального учреждения Режевского городского округа

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №10 Родничок»**

Краткое наименование МБДОУ «Детский сад №10»

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел __1__

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	801011О.99.0.БВ24ДМ62000	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ ³	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля педагогов, имеющих педагогическое образование	процент	744	100	100	100	5,00	100,00

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	15	15	15				5,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018 №1504 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; с изменениями внесенными Постановлениями Администрации РГО от 30.04.2019г. №723; от 26.12.2019г. №2520; от 09.01.2022г. №1922; от 09.01.2023г. №4.
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2023 № 1/01-07 «О внесении изменений в приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 22.05.2019 №126 №126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 14.12.2023 № 467/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2024 году, в новой редакции»;
- Приказ МБДОУ «Детский сад №10 «Родничок» от 09.01.2024г. № 2/03 «Об осуществления внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального

задания»;

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Родничок».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в помещениях учреждения	- режим работы учреждения и групп; - копия лицензии образовательного учреждения; - расписание деятельности детей; - перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика; - номера телефонов учреждения; - информация о проводимых в учреждении мероприятиях; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа.	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Информационные стенды в МБДОУ «Детский сад №10»	Нормативные документы по функционированию ОУ	Информация обновляется оперативно по мере внесения изменений в документацию
4. Проведение родительских конференций, родительских собраний	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, выставки, конкурсы)	Предъявление общественности результатов образования	1 раз в квартал
6. Информация в сети Интернет	- Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении; - перечень реализуемых основных и дополнительных программ; - почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны, - правила приема в образовательное учреждение, - результаты деятельности, - специалистов и воспитателей учреждения, - о проведенных мероприятиях и др.	По мере изменения

Раздел 2

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	801011O.99.0.БВ24ДН82000	Не указано	Не указано	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴	Коэффициент весомости
	наименование	код по <u>ОКЕИ</u> ³	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля педагогов, имеющих педагогическое образование	процент	744	100	100	100	5,00	100,00

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование ⁵	код по <u>ОКЕИ</u> ⁶	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Число обучающихся	человек	792	29	29	29				5,00
-------------------	---------	-----	----	----	----	--	--	--	------

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018 №1504 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; с изменениями внесенными Постановлениями Администрации РГО от 30.04.2019г. №723; от 26.12.2019г. №2520; от 09.01.2022г. №1922; от 09.01.2023г. №4.
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2023 № 1/01-07 «О внесении изменений в приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 22.05.2019 №126 №126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 14.12.2023 № 467/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2024 году, в новой редакции»;
- Приказ МБДОУ «Детский сад №10 «Родничок» от 09.01.2024г. № 2/03 «Об осуществления внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Родничок».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в помещениях учреждения	- режим работы учреждения и групп; - копия лицензии образовательного учреждения; - расписание деятельности детей; - перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика; - номера телефонов учреждения; - информация о проводимых в учреждении мероприятиях; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа.	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Информационные стенды в МБДОУ «Детский сад №10»	Нормативные документы по функционированию ОУ	Информация обновляется оперативно по мере внесения изменений в документацию
4. Проведение родительских конференций, родительских собраний	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, выставки, конкурсы)	Предъявление общественности результатов образования	1 раз в квартал
6. Информация в сети Интернет	- Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении; - перечень реализуемых основных и дополнительных программ; - почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны, - правила приема в образовательное учреждение, - результаты деятельности, - специалистов и воспитателей учреждения, - о проведенных мероприятиях и др.	По мере изменения

Раздел __3__

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	8532110.99.0.БВ19АБ88000	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	Не указано		Группа полного дня	

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ ³	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Укомплектованность кадрами (количество основных работников, совместителей)	человек	792	10/0	10/0	10/0	5,00	50,00
Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	99	99	99	5,00	50,00

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	человек	792	40	40	40	2 934,78	2 934,78	2 934,78	5,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Постановление	Правительства Свердловской области	04.03.2016г	150-ПП	«Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми»
Постановление	Правительства Свердловской области	24.12.2020г	986-ПП	О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального и среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»
Постановление	Администрации Режевского городского округа	12.01.2024г	№ 19	Об утверждении размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Режевского городского округа»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018 №1504 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; с изменениями внесенными Постановлениями Администрации РГО от 30.04.2019г. №723; от 26.12.2019г. №2520; от 09.01.2022г. №1922; от 09.01.2023г. №4.
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2023 № 1/01-07 «О внесении изменений в приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 22.05.2019 №126 №126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 14.12.2023 № 467/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2024 году, в новой редакции»;
- Приказ МБДОУ «Детский сад №10 «Родничок» от 09.01.2024г. № 2/03 «Об осуществления внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Родничок».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в помещениях учреждения	- режим работы учреждения и групп; - копия лицензии образовательного учреждения; - расписание деятельности детей; - перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика; - номера телефонов учреждения; - информация о проводимых в учреждении мероприятиях; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа.	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Информационные стенды в	Нормативные документы по функционированию ОУ	Информация обновляется оперативно

МБДОУ «Детский сад №10»		по мере внесения изменений в документацию
4. Проведение родительских конференций, родительских собраний	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, выставки, конкурсы)	Предъявление общественности результатов образования	1 раз в квартал
6. Информация в сети Интернет	– Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении; – перечень реализуемых основных и дополнительных программ; – почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны, – правила приема в образовательное учреждение, – результаты деятельности, – специалистов и воспитателей учреждения, – о проведенных мероприятиях и др.	По мере изменения

Раздел № 4

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	8532110.99.0.БВ19АГ14000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	Не указано		Группа полного дня	

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателя	Допустимое	Коэффициент
-------------------------	-------------------	---------------------	------------	-------------

	наименование	код по ОКЕИ ³	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год	(возможное) отклонение ⁴	весомости
1	2	3	4	5	6	7	8
Укомплектованность кадрами (количество основных работников, совместителей)	человек	792	8/0	8/0	8/0	5	50,00
Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	100	100	100	5	50,00

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	Человек	792	4	4	4	0,00	0,00	0,00	5,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Постановление	Правительства Свердловской области	04.03.2016г	150-ПП	«Об установлении максимального и среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»
Постановление	Правительства Свердловской области	09.12.2021г	883-ПП	«О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального и среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»

Постановление	Администрации Режевского городского округа	22.12.2022г	№2276	Об утверждении «Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Режевском городском округе»
Постановление	Администрации Режевского городского округа	01.04.2021г	№455	«О внесении изменений в Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в Режевском городском округе»
Постановление	Администрации Режевского городского округа	12.01.2024г	№19	«Об утверждении размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Режевского городского округа»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018 №1504 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; с изменениями внесенными Постановлениями Администрации РГО от 30.04.2019г. №723; от 26.12.2019г. №2520; от 09.01.2022г. №1922; от 09.01.2023г. №4.
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2023 № 1/01-07 «О внесении изменений в приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 22.05.2019 №126 №126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 14.12.2023 № 467/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2024 году, в новой редакции»;
- Приказ МБДОУ «Детский сад №10 «Родничок» от 09.01.2024г. № 2/03 «Об осуществления внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания»;

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Родничок».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в помещениях учреждения	- режим работы учреждения и групп; - копия лицензии образовательного учреждения; - расписание деятельности детей; - перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика; - номера телефонов учреждения; - информация о проводимых в учреждении мероприятиях; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа.	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Информационные стенды в МБДОУ «Детский сад №10»	Нормативные документы по функционированию ОУ	Информация обновляется оперативно по мере внесения изменений в документацию
4. Проведение родительских конференций, родительских собраний	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, выставки, конкурсы)	Предъявление общественности результатов образования	1 раз в квартал
6. Информация в сети Интернет	- Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении; - перечень реализуемых основных и дополнительных программ; - почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны, - правила приема в образовательное учреждение, - результаты деятельности, - специалистов и воспитателей учреждения, - о проведенных мероприятиях и др.	По мере изменения

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁸

ДОУ №10 «Родничок». Работ не выполняет.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ¹⁵

Раздел 1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 10 «Родничок» работ не оказывает.

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации» ст. 22 п.10,11.

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);

- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами Режевского городского округа.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания при необходимости Учреждение предоставляет управлению образования отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания. Ежегодно до 31 декабря Учреждение предоставляет в Управление государственную статистическую отчетность (форма № 85-К)

3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Постановление Администрации Режевского городского округа 15.06.2015 № 1079 «Об утверждении, порядка проведения мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ)
1	2	3
Анализ форм отчетности, ведение книги обращений с заявлениями, жалобами, предложениями, выездные проверки.	В соответствии с планом – графиком проведение выездных проверок в случае поступления жалоб потребителей, требований правовых органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.	Администрация Режевского городского округа

Форма контроля	Периодичность	Приказ Управления образования администрации Режевского округа № 230/01-07 от 11.10.2018 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных автономных учреждений и учреждений. Подведомственных Управлению образования администрации Режевского городского округа
----------------	---------------	--

1	2	3
Анализ форм отчетности, плановые документальные, выездные проверки.	В соответствии с планом – графиком проведения выездных проверок в случае поступления жалоб потребителей, требований правовых органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания, не реже 1 раза в год.	Управление образования Администрации Режевского городского округа

Форма контроля	Периодичность	Приказ заведующего МБДОУ «Детский сад № 10 «Родничок»
1	2	3
Анализ бухучета, отчетности, выполнения показателей качества, количества, целевого использования имущества ОУ	Внутренний финансовый контроль показателей объема ежеквартально, один раз в полгода показатель качества	Приказ МБДОУ «Детский сад №10 «Родничок» от 09.01.2024г. №03 «Об осуществлении внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания»;

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: приложения к приказу Управления образования Администрации Режевского городского округа №126/01-07 от 07.05.2019г. к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: в срок до 01.02 года следующим за отчетным; ежеквартально не позднее 10 рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала.

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: не предусмотрены

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁶ _____.

Заведующий

МБДОУ «Детский сад №10 «Родничок»

« 10 » июня 20 24 г.

И.М. Чистякова

МП



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 665813868896249450789253550581075301583087309078

Владелец Чистякова Ирина Михайловна

Действителен с 11.09.2024 по 11.09.2025