

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10 «Родничок»
623734, Свердловская область, Режевской район, село Липовское,
улица Первомайская, 4, тел.: 8 (34364) 5-11-36,
e-mail: mkdoyrodnichok@mail.ru, адрес сайта: <http://10rezh.tvoyasadik.ru>

Согласовано:

Родительским комитетом,
Протокол заседания №2 от 13.09.2023 г

Утверждено:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №10
«Родничок»

И.М. Чистякова

Приказ № 36-д/03 от «26» сентября 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольном объединении родителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма «Родительский патруль» в МБДОУ «Детский сад №10 «Родничок»

1. Общие положения

1.1. Родительский патруль создается в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №10 «Родничок» (далее – Учреждение), в дальнейшем именуемое учреждение, из числа родителей (законных представителей), выразивших согласие на участие в работе Родительского патруля, дети, которых посещают данное образовательное учреждение, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений.

1.2. Родительский патруль осуществляет свою деятельность во взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения, Управлением образования Администрации Режевского городского округа, отделением Госавтоинспекции ОМВД по Режевскому району.

1.3. Родительский патруль организует свои рейды (не менее 2 раз в учебном году) в соответствии с утвержденным графиком.

1.4. График работы родительского патруля составляется администрацией Учреждения совместно с родительским комитетом и доводится до сведения участников

образовательного процесса: воспитателей, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5. Родительский патруль осуществляет свою деятельность в рамках действующего законодательства.

2. Цели и задачи родительского патруля

2.1. Основные цели Родительского патруля:

- привлечение внимания общественности к проблеме обеспечения безопасности несовершеннолетних на дорогах;

- вовлечение родителей (законных представителей) в обучение несовершеннолетних безопасному поведению на дорогах.

2.2. Задачи деятельности Родительского патруля:

- предупреждение правонарушений в сфере безопасности дорожного движения;

- организация и проведение рейдовых мероприятий вблизи образовательной организации с целью профилактики правонарушений в сфере безопасности дорожного движения.

3. Функции и обязанности Родительского патруля

3.1. Основными функциями Родительского патруля в сфере обеспечения безопасности дорожного движения являются:

- контроль за использованием обучающимися световозвращающих элементов в одежде;

- контроль за соблюдением правил перевозки детей родителями (законными представителями);

- контроль за соблюдением правил дорожного движения несовершеннолетними вблизи образовательных организаций.

3.2. К обязанностям Родительского патруля относятся:

- осуществление патрулирования на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся;

- уведомление органов внутренних дел о выявленных фактах и сведениях о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях обучающимися;

- информирование администрации образовательной организации о результатах проведенного рейда.

4. Организация работы Родительского патруля

4.1. Решение о создании Родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закреплении территории, а также об утверждении положения о нем принимается родительским комитетом образовательной организации по согласованию с руководителем образовательной организации и отделением Госавтоинспекции ОМВД по Режевскому району, затем утверждается приказом образовательной организации.

4.2. Родительский патруль формируется из числа родителей воспитанников ДОУ, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.

4.3. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.

4.4. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории вблизи образовательной организации, мест проведения массовых мероприятий с участием

обучающихся. Родительский патруль контролирует состояние порядка около территории ДООУ и дворовых игровых площадках, нерегулируемых пешеходных переходах.

4.5. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет руководителю образовательной организации.

4.6. Результаты работы родительского патруля ОУ выносятся на заседание родительского совета Учреждения и родительские собрания.

4.7. Количественный состав родительского патруля 3 – 5 человек (приложение 1).

5. Документация Родительского патруля

5.1. Деятельность Родительского патруля осуществляется согласно графику проведения рейдов, утвержденного руководителем образовательной организации и согласованного отделением Госавтоинспекции ОМВД по Режевскому району.

5.2. При необходимости, по согласованию с руководителем образовательной организации, информация о результатах проведения мероприятия направляется в отделение Госавтоинспекции ОМВД по Режевскому району (приложение №2).

5.3. Информация о результатах работы отражается в журнале учёта рейдов, проведенных Родительским патрулем (приложение №3).

5.4. Вся документация хранится у ответственного по ПДД.

Состав Родительского патруля на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	ФИО, состава Родительского патруля
1	
2	
3	
4	
5	

**Информация о результатах проведения мероприятия
«Родительский патруль» по контролю за соблюдением
Правил дорожного движения Российской Федерации**

(наименование образовательной организации)

Дата проведения	
Место проведения	
Количество обучающихся (воспитанников) в образовательной организации	
Количество обучающихся (воспитанников) образовательной организации, прошедших через Родительский патруль/процент	
Количество обучающихся (воспитанников) образовательной организации, на одежде которых отсутствуют световозвращающие элементы /процент	
Количество обучающихся (воспитанников) образовательной организации, нарушивших ПДД /процент	
Количество взрослых участников дорожного движения, сопровождающих детей, нарушивших ПДД	
Количество взрослых участников дорожного движения, нарушивших правила перевозки детей	
Ссылки на информационные материалы о результатах проведенных мероприятий (ссылки на сайты образовательной организации)	

Руководитель образовательной организации _____
(подпись) _____ ФИО

М.П.

Журнал учета рейдов, проведенных Родительским патрулем

№ п/п	Дата и время	Ф.И.О. участников рейда	Ф.И.О. сотрудника ОГИБДД	Результаты проведения рейда
1				
2				
3				
4				
5				